



FONDO 394/81 – Circolare 5/394/2023 INTERVENTO AGEVOLATIVO “FIERE ED EVENTI”

FINALITÀ

Intervento Agevolativo per sostenere la partecipazione, anche in Italia, a eventi, anche virtuali, di carattere internazionale tra Fiera, Mostra, Missione imprenditoriale o Missione di sistema, per la promozione di beni e/o servizi prodotti in Italia o a marchio italiano. Il Programma deve avere ad oggetto in prevalenza beni e/o servizi dell'Impresa prodotti in Italia o distribuiti con marchio italiano registrato.

DESTINATARIO

Il soggetto richiedente il finanziamento deve essere una impresa, in particolare **Micro, Piccola o Media Impresa**, secondo normativa comunitaria con sede legale e operativa in Italia, costituita in forma di società di capitali e che abbia depositato presso il Registro imprese almeno due bilanci relativi a due esercizi completi.

Il Programma si rivolge anche:

- alle **PMI delle filiere produttive**;
- alle **Imprese con Interessi nei Balcani Occidentali**;
- alle **Imprese localizzate nei territori colpiti dagli eventi alluvionali** verificatisi a partire dal 1° maggio 2023;
- al **Rafforzamento della solidità patrimoniale** delle imprese con vocazione internazionale.

La richiesta di Intervento Agevolativo può riguardare fino a 3 (tre) iniziative anche in diversi Paesi di destinazione.

Il carattere internazionale della Fiera della Mostra o Missione imprenditoriale/Evento promozionale tenuti in Italia dovrà risultare dalla classificazione internazionale dell'evento nel calendario AEFI o, in alternativa, dalla “Dichiarazione resa dal soggetto organizzatore finalizzata al riconoscimento del carattere internazionale” secondo il format nella sezione “Format disponibili sul Sito” della circolare 5/394/2023.

IMPORTO MASSIMO DEL FINANZIAMENTO

L'**importo massimo dell'Intervento Agevolativo** che l'Impresa Richiedente può chiedere è pari al minore tra:

- **euro 500.000** (cinquecentomila);
- il **20% (venti) dei ricavi** risultanti dall'ultimo Bilancio (voce A1 del conto economico) **per domande fino a euro 150.000** (centrocinquantamila), oppure
- il **20% (venti) dei ricavi medi** risultanti dagli ultimi due Bilanci (voce A1 del conto economico), **per domande superiori a euro 150.000** (centrocinquantamila).

FINANZIAMENTO: MODALITÀ

La durata complessiva del Finanziamento è di 4 (quattro) anni a decorrere dalla data di Stipula del Contratto, di cui 2 (due) di Preammortamento.

Il rimborso del Finanziamento avviene in 4 (quattro) rate semestrali posticipate a capitale costante, a partire dal termine del Periodo di Preammortamento.

Tasso agevolato

Il tasso d'interesse agevolato vigente alla data della delibera di concessione, pari a una percentuale del Tasso di Riferimento indicata dall'Impresa Richiedente, in sede di presentazione della Domanda, tra le seguenti opzioni: a) 10%; b) 50% e c) 80%. Il Tasso Agevolato come sopra definito è fisso per tutta la Durata del Finanziamento (è *aggiornato mensilmente e reperibile al seguente link* <https://www.simest.it/approfondimenti/tassoagevolato>



[simest](#) In ogni caso il tasso agevolato non può essere inferiore allo zero - Comunicazione 2008/C14/02 della Commissione europea relativa alla revisione del metodo di fissazione dei tassi di riferimento e di attualizzazione).

Quota massima a fondo perduto

Fino al **10% dell'importo dell'Intervento Agevolativo** richiesto e comunque fino a un **massimo di € 100.000**, riconosciuto quale incentivazione alle Imprese Richiedenti in presenza dei requisiti come da documentazione di riferimento (Circolare operativa 5/394/2023) disponibile in calce.

Il Cofinanziamento è deliberato dal Comitato Agevolazioni ed è concesso in ogni caso nei limiti del plafond "de minimis" disponibile per Impresa Richiedente (quale Impresa unica ai sensi dell'articolo 2 del Regolamento (UE) n. 1407/2013 della Commissione europea del 18 dicembre 2013, in termini di valore nominale calcolato al lordo di qualsiasi imposta o altro onere).

Garanzie

Le garanzie rilasciate a beneficio del Fondo 394/81, a valere sul Finanziamento e determinate:

- come una percentuale del Finanziamento;
- in misura crescente in funzione della classe di Scoring dell'Impresa Richiedente;
- nelle diverse forme previste.

Le garanzie nelle forme richieste devono essere emesse sulla base dei termini e dei testi standard disponibili sul sito SIMEST <https://www.simest.it/approfondimenti/documentazione-per-garanzie> e devono essere rilasciate pro rata Erogazione e si svincolano pro rata rimborso.

SPESE AMMISSIBILI

1. Spese per area espositiva

- affitto area espositiva, compresi eventuali costi di iscrizione, oneri e diritti fissi obbligatori; allestimento dell'area espositiva (es. pedana, muri perimetrali, soffitto, tetto o copertura, ripostiglio);
- arredamento dell'area espositiva (es. reception desk, tavoli, sedie, vetrine espositive, cubi espositivi, porta brochure);
- attrezzature, supporto audio/video (es monitor, tv screen, proiettori e supporti informatici, videocamere);
- servizio elettricità (es. allacciamento elettrico, illuminazione stand e prese elettriche per il funzionamento dei macchinari qualora presenti nello stand);
- utenze varie;
- servizio di pulizia dello stand;
- costi di assicurazione;
- compensi riconosciuti al personale incaricato dall'impresa (sia esterno che interno) per il periodo riferito all'esecuzione della fiera/mostra (compresi viaggi, soggiorni e trasferte per il raggiungimento del luogo della fiera/mostra) e/o direttamente collegati alla fiera/mostra stessa, come da idonea documentazione comprovante la spesa. Eventuali ulteriori compensi al personale incaricato dall'impresa (sia esterno che interno) sono riconosciuti nella misura massima del 10% dell'importo del finanziamento concesso;
- servizi di traduzione ed interpretariato offline.

2. Spese logistiche

- trasporto a destinazione di materiale e prodotti esposti, compreso il trasporto di campionario;
- movimentazione dei macchinari/prodotti.

3. Spese promozionali

- partecipazione/organizzazione di business meeting, workshop, B2B, B2C;
- spese di pubblicità, cartellonistica e grafica per i mezzi di stampa (es. pubblicità nel catalogo ufficiale, magazine e quotidiani informativi della fiera o della mostra, a supporto dell'iniziativa, stampa specializzata, omaggistica);
- realizzazione banner (es. poster e cartellonistica negli spazi esterni e limitrofi al centro fieristico);



- spese di certificazione dei prodotti.
- 4. Spese per consulenze connesse alla partecipazione alla fiera/mostra**
 - consulenze esterne (es. designer/architetti, innovazione prodotti, servizi fotografici/video);
 - consulenze in ambito digitale (es. digital manager, social media manager, digital marketing manager).
- 5. Spese digitali connesse alla partecipazione alla fiera/mostra**
 - fee di iscrizione alla manifestazione virtuale, compresi i costi per l'elaborazione del contenuto virtuale (es. stand virtuali, presentazione dell'azienda, cataloghi virtuali, eventi live streaming, webinar);
 - spese per integrazione e sviluppo digitale di piattaforme CRM;
 - spese di web design (es. landing page, pagina dedicate all'evento) e integrazione/innovazione di contenuti/funzionalità digitali anche su piattaforme già esistenti;
 - spese per digital marketing (es. banner video, banner sul sito ufficiale della fiera/mostra, newsletter, social network);
 - servizi di traduzione ed interpretariato online.
- 6. Spese consulenziali professionali per le verifiche di conformità alla normativa ambientale nazionale.**
- 7. Spese per consulenze finalizzate alla presentazione e gestione della richiesta di Intervento Agevolativo per un valore fino a un massimo del 5% dell'importo deliberato** (il riconoscimento delle suddette spese è subordinato alla preventiva trasmissione a SIMEST del contratto e della dichiarazione di indipendenza del consulente, in fase di presentazione della domanda e/o nelle fasi successive del finanziamento).

Il periodo in cui devono essere sostenute, fatturate e pagate *le Spese Ammissibili* decorre dalla data di ricezione del numero di CUP e termina entro il Periodo di Realizzazione dell'intervento.

Obblighi di rendicontazione delle spese ammissibili

Tutte le Spese ammissibili, dovranno essere opportunamente documentate sulla base delle modalità previste nella Circolare 5/394/2023 e in linea con le dichiarazioni e impegni a garanzia resi con la sottoscrizione del modulo di domanda.

SCADENZA

Per richiedere l'Intervento Agevolativo, l'Impresa Richiedente deve registrarsi sul Portale di SIMEST (www.portalefinanziamenti.simest.it), compilare la Domanda in ogni sua parte, con sottoscrizione digitale da parte del Legale rappresentante, allegare i necessari documenti ed effettuare l'invio tramite il medesimo Portale. La Domanda si intende completa solo se debitamente compilata e sottoscritta in tutte le sue parti. La Domanda non sottoscritta digitalmente è inammissibile.

Per poter accedere al Portale è necessario acquisire una posizione nella coda virtuale. Una volta arrivato il proprio turno, sarà possibile effettuare le attività di compilazione della domanda entro una tempistica massima, trascorsa la quale sarà necessario riaccedere al meccanismo di coda.

Il Portale resterà aperto dalle ore 09:00 alle ore 18:00 dal lunedì al venerdì. Qualora l'impresa non riuscisse ad accedere alla fase di compilazione della richiesta di finanziamento entro l'orario indicato, la posizione di coda acquisita sarà valida solo ed esclusivamente alla riapertura del Portale il giorno seguente. Ai fini della compilazione della richiesta è necessario allegare tutta la documentazione necessaria come da Circolare e richiesta in sede di compilazione della richiesta di finanziamento. Tutti i documenti devono essere firmati digitalmente, con estensione .p7m.

In ogni caso, la presentazione della domanda non comporta il diritto alla delibera dell'intervento, che resta subordinata alla completezza della richiesta, al completamento dell'istruttoria SIMEST e all'effettiva disponibilità delle risorse finanziarie.



Allegati

https://www.simest.it/app/uploads/2023/09/Circolare-5-394-2023-Fiere-ed-Eventi_CA-v.07.09.pdf

<https://www.simest.it/app/uploads/2023/07/Modulo-di-domanda-FM-rev-13.07.pdf>

Format disponibili sul Sito

[fm_dichiarazione-soggetto-organizzatore-riconoscimento-carattere-internazionale-1](#)

[ec_dichiarazione-resa-dal-fornitore-della-piattaforma-propria-sul-requisito-di-professionalita_25.0723](#)

[dichiarazione-societa-di-servizi-v.15.11](#)

[dichiarazione-societa-di-servizi_eng-v.15.11](#)

[Dichiarazione-resa-dai-consulenti-sui-requisiti-di-professionalita-e-indipendenza](#)

[Dichiarazione-dell'Impresa-Richiedente-attestante-che-l'intervento-non-riguarda-i-Settori-esclusi](#)

[dichiarazione-dei-fornitori-dell'impresa-richiedente Circolari-2023](#)

[delibera-di-conferimento-poteri](#)

[schema-format-asseverazione-BALCANI-import-14.11](#)

[schema-format-asseverazione-BALCANI-export-14.11](#)